Приложение № 2/23

к Соглашению от «\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_г. №\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДЕНО  Глава Октябрьского сельского поселения  Крыловского района  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Кузёма  « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | СОГЛАСОВАНО  Исполняющий обязанности директора  ГАУ КК «МФЦ КК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Середа  « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**Стандарт**

на предоставление муниципальной услуги

**«Выдача порубочного билета на территории муниципального образования»**,

предоставление которой организуется по принципу «одного окна», на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг

**I Наименование органа предоставляющего муниципальную услугу:**

Администрация Октябрьского сельского поселения Крыловского района (инженерно – технический отдел )

**II Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами:**

Услуга предоставляется бесплатно.

**III Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:**

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

Законом Краснодарского края от 23.07.2015 № 3226-КЗ « О внесении изменений в Закон Краснодарского края «Об охране зеленых насаждений в Краснодарском крае»;

Решением Совета Октябрьского сельского поселения Крыловского района 24.07.2015 № 63 утверждены «Правила благоустройства территории Октябрьского сельского поселения Крыловского района»;

Уставом Октябрьского сельского поселения Крыловского района;

Административным регламентом администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района «Выдача порубочного билета на территории муниципального образования» от05.02.2016 №28.

**IV Категория заявителей, имеющих право на обращение за получением муниципальной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края:**

лица, осуществляющие хозяйственную и иную деятельность на территории Октябрьского сельского поселения, для которой требуется вырубка (уничтожение) зелёных насаждений

**V Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия** (ко всем копиям документов, гражданам необходимо предъявлять подлинники документов для их сверки специалистом)**:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название документа** | **ФЛ** | **ЮЛ** | **Заявитель должен предоставить самостоятельно**  **(Да/Вправе)** | **Кол-во подлинников** | **Кол-во копий** | **Кол-во нотар-но зав. копий** | **Орган, выдающий документ** |
|  | Заявление |  |  | Да | 1 | - | - | Образец в МФЦ1 |
|  | Документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица2 |  |  | Да | - | 1 | - | ФМС |
|  | Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического или юридического лица |  |  | Да | - | 1 | - | Нотариус, заявитель |
|  | Правоустанавливающие документы на земельный участок (если право не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним)2 |  |  | Да | - | 1 | - | Заявитель |
|  | Информация о сроке выполнения работ |  |  | Да | 1 | - | - | Заявитель |
|  | Банковские реквизиты заявителя |  |  | Да | 1 | - | - | Заявитель |
|  | Документы, подтверждающие необходимость производства работ, требующих вырубки (уничтожения) зеленых насаждений на определенном земельном участке |  |  | Да | 1 | - | - | Заявитель |
|  | Градостроительный план земельного участка |  |  | Вправе | - | 1 | - | Администрация МО  Крыловский район |
|  | Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним |  |  | Вправе | 1 | - | - | Росреестр |

1предоставляется Органом, услуга которого организуется по принципу «одного окна» на базе МФЦ

2предоставляется оригинал для снятия копии, после чего возвращается заявителю

**VI Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:**

Отсутствие у заявителя соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги;

Отсутствие одного или нескольких документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;

Представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьёзных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие обратного адреса, отсутствие подписи, печати (при наличии)).

**VII Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, если такие основания предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, и максимальный срок приостановления предоставления государственной услуги:**

Основания для приостановления не предусмотрены.

**VIII Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:**

неполный состав сведений в заявлении и представленных документах;

-наличие недостоверных данных в представленных документах;

-особый статус зеленых насаждений, предполагаемых для вырубки (уничтожения);

-объекты растительного мира, занесенные в [Красную книгу](garantF1://2007939.0) Российской Федерации и (или) Красную книгу Краснодарского края, произрастающие в естественных условиях;

- [памятники историко-культурного наследия](garantF1://23840558.0);

-деревья, кустарники, лианы, имеющие историческую и эстетическую ценность как неотъемлемые элементы ландшафта;

- отрицательное заключение комиссии по обследованию зеленых насаждений.

**IХ Общий срок предоставления услуги:**

10 календарных дней.

**Х Результат предоставления муниципальной услуги:**

* выдача порубочного билета;
* отказ в предоставлении муниципальной услуги.

**ХI Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Исполнитель** | **Вид процедур** | **Количество календарных дней** |
|  | Специалист МФЦ | **Прием заявления и документов, передача их в Орган** | 1 |
|  | Орган | **Рассмотрение заявления** | 1 |
|  | Орган | **Передача заявления и прилагаемых к нему документов на исполнение** | 1 |
|  | Орган  Специалист МФЦ | **Подготовка и направление заявителю разрешения на выполнение работ по вырубке (уничтожению), санитарной, омолаживающей или формовочной обрезке зеленых насаждений на территории Октябрьского сельского поселения Крыловского района либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги** | 7 |

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Главе Октябрьского сельского поселения Крыловского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ЗАЯВЛЕНИЕ | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | |
| Заявитель | |  | | | | | | | | | |
| (полное и (если имеется) сокращённое наименование (в том числе фирменное наименование), организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения) | | | | | | | | | | | |
| в лице |  | | | | | | | | | | |
|  | (ФИО (полностью) лица, представляющего интересы) | | | | | | | | | | |
| контактный телефон | | |  | | | | | | | | |
| в соответствии с учредительными документами или доверенностью | | | | | | | | | | | |
| Свидетельство о праве собственности на земельный участок | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Наименование объекта | | | | | придомовая территория | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | |
| Адрес фактического расположения объекта | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| (местонахождение земельного участка, в пределах которого предполагается вырубка зелёных насаждений) | | | | | | | | | | | |
| Идентификационный номер налогоплательщика | | | | | | | | |  | | |
| Банковские реквизиты | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | |
| Срок выполнения работ | | | | | |  | | | | | |
| Правоустанавливающие документы на земельный участок, прилагаемые к заявлению | | | | | | | | | | | |
| 1. |  | | | | | | | | | |  |
| 2. |  | | | | | | | | | |  |
| 3. |  | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | |
| 20 г | | | |  | | | |  | |  | |
| (дата) | | | | М.П. | | | | | | (подпись) | |

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ

Главе Октябрьского сельского поселения Крыловского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ЗАЯВЛЕНИЕ | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | |
| Заявитель | | Иванов Иван Иванович | | | | | | | | | |
| (полное и (если имеется) сокращённое наименование (в том числе фирменное наименование), организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения) | | | | | | | | | | | |
| в лице | нет | | | | | | | | | | |
|  | (ФИО (полностью) лица, представляющего интересы) | | | | | | | | | | |
| контактный телефон | | | 0000111 | | | | | | | | |
| в соответствии с учредительными документами или доверенностью | | | | | | | | | | | |
| Свидетельство о праве собственности на земельный участок № 00000 | | | | | | | | | | | |
| Наименование объекта | | | | | Придомовая территория | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | |
| Адрес фактического расположения объекта | | | | | | | Свердловская обл., Горский район,  с. Подгорное | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| Ул. Лесная, д. 001 | | | | | | | | | | | |
| (местонахождение земельного участка, в пределах которого предполагается вырубка зелёных насаждений) | | | | | | | | | | | |
| Идентификационный номер налогоплательщика | | | | | | | | | 0000000000 | | |
| Банковские реквизиты | | | | | | 101010101010 в банке 000000000 | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | |
| Срок выполнения работ | | | | | | 14 дней | | | | | |
| Правоустанавливающие документы на земельный участок, прилагаемые к заявление | | | | | | | | | | | |
| 1. |  | | | | | | | | | |  |
| 2. |  | | | | | | | | | |  |
| 3. |  | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | |  | |
| (дата) | | | | М.П. | | | | | | (подпись) | |