



АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРЫЛОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.04.2021

№

48

ст-ца Октябрьская

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района от 23 апреля 2019 года № 50 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление выписки из реестра муниципального имущества»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законам Краснодарского края от 02 марта 2012 года № 2446-КЗ «Об отдельных вопросах организации предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Краснодарского края», Законом Краснодарского края от 03 апреля 2020 года № 4251-КЗ «О внесении изменения в статью 6.2 Закона Краснодарского края "О отдельных вопросах организации предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Краснодарского края», Уставом Октябрьского сельского поселения Крыловского района **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района от 23 апреля 2019 года № 50 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление выписки из реестра муниципального имущества» следующие изменения и дополнения:

1.1. Раздел 2 дополнить подразделом 2.3., следующего содержания:

«2.3 Организация взаимодействия многофункциональных центров и исполнительных органов государственной власти Краснодарского края, подведомственных им организаций, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций при предоставлении государственных и муниципальных услуг

2.3.1. Представление документов и информации, в том числе об оплате государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственных и муниципальных услуг, в соответствии со статьей 7 Федерального закона осуществляется в порядке, утвержденном главой администрации (губернатором) Краснодарского края.

2.3.2. При предоставлении государственных и муниципальных услуг взаимодействие между исполнительными органами государственной власти Краснодарского края, подведомственными им организациями, органами местного самоуправления в Краснодарском крае, подведомственными им организациями и многофункциональными центрами осуществляется с использованием информационно-телекоммуникационных технологий по защищенным каналам связи.

Многофункциональный центр направляет электронные документы и (или) электронные образы документов, заверенные в установленном порядке электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра, в исполнительные органы государственной власти Краснодарского края, подведомственные им организации, органы местного самоуправления в Краснодарском крае, подведомственные им организации, предоставляющие соответствующую государственную или муниципальную услугу, если иное не предусмотрено федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края, регламентирующим предоставление государственных и муниципальных услуг.

При отсутствии технической возможности многофункционального центра, в том числе при отсутствии возможности выполнить требования к формату файла документа в электронном виде, заявления и иные документы, необходимые для предоставления государственных и муниципальных услуг, направляются многофункциональным центром в исполнительные органы государственной власти Краснодарского края, подведомственные им организации, органы местного самоуправления в Краснодарском крае, подведомственные им организации на бумажных носителях.

2.3.3. Исполнительные органы государственной власти Краснодарского края, подведомственные им организации, органы местного самоуправления в Краснодарском крае, подведомственные им организации при предоставлении государственных и муниципальных услуг обеспечивают прием электронных документов и (или) электронных образов документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, и их регистрацию без необходимости повторного представления заявителем или многофункциональным центром таких документов на бумажном носителе, если иное не установлено федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края, регламентирующим предоставление государственных и муниципальных услуг.

2.3.4. Предоставление государственной или муниципальной услуги начинается с момента приема и регистрации исполнительными органами государственной власти Краснодарского края, подведомственными им организациями, органами местного самоуправления в Краснодарском крае,

подведомственными им организациями электронных документов (электронных образов документов), необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, а также получения в установленном порядке информации об оплате государственной или муниципальной услуги заявителем, за исключением случая, если для процедуры предоставления услуги в соответствии с законодательством требуется личная явка.

2.3.5. Исполнительные органы государственной власти Краснодарского края, подведомственные им организации, органы местного самоуправления в Краснодарском крае, подведомственные им организации направляют результаты предоставления государственных или муниципальных услуг в многофункциональный центр в соответствии с административными регламентами предоставления государственных и муниципальных услуг.»

2. МКУ «Управление ОДОМС» администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района (Василенко) обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Октябрьского
сельского поселения
Крыловского района



А.А. Кузёма