



АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРЫЛОВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2019

№

160

ст-ца Октябрьская

О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края от 3 мая 2012 года № 2490-КЗ «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района (приложение).

2. Со дня вступления в законную силу настоящего постановления считать утратившими силу:

1) постановление администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района от 11 апреля 2018 года №46 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района».

3. Программисту МКУ «Управление ОДОМС» администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района Д.В.Кутневу разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его официального обнародования.

Глава Октябрьского
сельского поселения
Крыловского района

А.А. Кузёма

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
Октябрьского сельского поселения
Крыловского района
от 27.12.2019 № 160

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ для замещения должностей муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района

1. Общие положения

Настоящее постановление «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района» разработано в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края от 3 мая 2012 года № 2490-КЗ «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае» и определяет квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования

2.1. Для замещения должностей муниципальной службы определяются следующие типовые квалификационные требования к уровню профессионального образования:

1) по главным должностям муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по профилю деятельности органа или по профилю замещаемой должности;

2) по ведущим должностям муниципальной службы - высшее образование по профилю деятельности органа или по профилю замещаемой должности;

3) по старшим и младшим должностям муниципальной службы - профессиональное образование по профилю замещаемой должности.

2.2. Решение о признании иного образования соответствующим квалификационным требованиям принимается главой Октябрьского сельского поселения по представлению квалификационной комиссии Октябрьского

сельского поселения Крыловского района.

2.3. Квалификационное требование для замещения главных должностей муниципальной службы о наличии высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры не применяется:

1) к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей муниципальной службы, и муниципальным служащим, замещающим указанные должности, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года;

2) к муниципальным служащим, имеющим высшее образование не выше бакалавриата, назначенным на указанные должности до дня вступления в силу Закона Краснодарского края от 6 марта 2018 года №3746-КЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 3 Закона Краснодарского края «О типовых квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Краснодарском крае», в отношении замещаемых ими должностей муниципальной службы.

3. Квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки

3.1. Для замещения должностей муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения устанавливаются следующие квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности:

1) главных должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

2) ведущих, старших и младших должностей муниципальной службы - без предъявления требования к стажу.

3.2. В администрации Октябрьского сельского поселения устанавливаются следующие квалификационные требования к направлению подготовки:

1) должность заместителя главы Октябрьского сельского поселения Крыловского района (приложение №1);

2) должность ведущего специалиста юридического отдела администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района (приложение №2);

3) должность начальника отдела экономики и финансов, имущественных отношений администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района (приложение №3);

4) должность начальника общего отдела администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района (приложение №4);

5) должность начальника инженерно-технического отдела администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района (приложение №5).

4. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей

4.1. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

4.2. Специальные профессиональные знания подтверждаются документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании по специальностям, направлениям подготовки, соответствующим направлениям деятельности администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района. В случае, если специальные профессиональные знания, подтвержденные документом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании, не соответствуют направлениям деятельности администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района, учитывается документ государственного образца о дополнительном профессиональном образовании по соответствующим направлениям деятельности органа местного самоуправления.

4.3. Порядок и формы учета и контроля соблюдения муниципальными служащими квалификационных требований к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также порядок и сроки получения дополнительного профессионального образования муниципальных служащих определяются представителем нанимателя (работодателем).

4.4. Общие квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам муниципальных служащих:

1) муниципальные служащие должны знать:

- Конституцию Российской Федерации, Федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Краснодарского края, законы и иные нормативные акты Краснодарского края, регулирующие соответствующие сферы деятельности, применительно к исполнению своих должностных обязанностей, правам и ответственности;

- Законодательство о муниципальной службе в Российской Федерации и законодательство о муниципальной службе в Краснодарском крае, муниципальные правовые акты о муниципальной службе;

- Законодательство Российской Федерации и законодательство Краснодарского края о противодействии коррупции;

- Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законодательные и иные нормативные правовые акты Краснодарского края, регламентирующие статус, структуру, компетенцию, порядок организации и деятельность законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти, органов местного

- самоуправления;
- Устав Октябрьского сельского поселения Крыловского района;
 - Положение о функциональном органе администрации Октябрьского сельского поселения, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы;
 - Правила внутреннего трудового распорядка;
 - Нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
 - Нормы этики и служебного поведения муниципальных служащих;
 - Организацию документооборота и работу со служебной информацией, инструкции по работе с документами в администрации Октябрьского сельского поселения;
 - Информационно-коммуникационные технологии.
- 2) муниципальные служащие должны иметь навыки:
- владения современными средствами, методами и технологиями работы с информацией и документами;
 - работы с информационно-коммуникационными технологиями;
 - организации личного труда и планирования служебного времени;
 - владения приемами выстраивания межличностных отношений, ведения деловых переговоров и составления делового письма;
 - владения официально-деловым стилем современного русского языка.

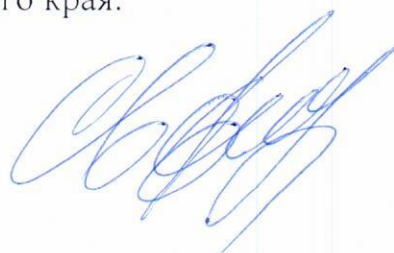
5. Заключительные положения

5.1. Настоящие квалификационные требования, используются при:

- 1) поступлении граждан на муниципальную службу в администрацию Октябрьского сельского поселения Крыловского района;
- 2) назначении на должность в порядке перевода муниципальных служащих для замещения должностей муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района;
- 3) разработке должностных инструкций лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района;
- 4) организации и обеспечении выполнения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Крыловского района своих должностных обязанностей.

5.2. Указанные квалификационные требования применяются в случае, если иное не предусмотрено федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами органов государственной власти Краснодарского края.

Начальник общего отдела



С.Н. Егунова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

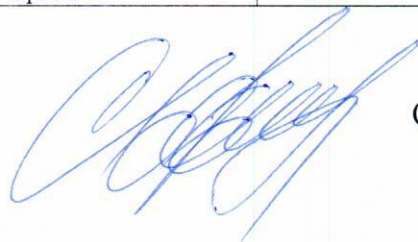
к квалификационным
требованиям для замещения
должностей муниципальной
службы в администрации
Октябрьского сельского поселения
Крыловского района

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ к должности заместителя главы Октябрьского сельского поселения Крыловского района

Наименование должности	Группа должностей	Квалификационные требования	
		к направлению подготовки	к квалификации
Заместитель главы	Главная	Строительство	Магистр техники и технологии Инженер-строитель
		Промышленное и гражданское строительство	Инженер
		Городское строительство и хозяйство	Инженер
		Теплогазоснабжение и вентиляция	Инженер
		Водоснабжение и водоотведение	Инженер
		Гидротехническое строительство	Инженер
		Экспертиза и управление недвижимостью	Инженер
		Транспортное строительство	Инженер
		Автомобильные дороги и аэродромы	Инженер
		Теплоэнергетика	Магистр техники и технологии
		Тепловые электрические станции	Инженер

	Промышленная теплоэнергетика	Инженер
	Электроэнергетика	Магистр техники и технологии
	Электрические станции	Инженер
	Электроэнергетические системы и сети	Инженер
	Электроснабжение	Инженер
	Менеджмент	Магистр менеджмента
	Экономика и управление на предприятии (по отраслям)	Экономист-менеджер
	Государственное и муниципальное управление	Менеджер
	Юриспруденция	Магистр юриспруденции
	Юриспруденция	Юрист
	Архитектура	Архитектор, инженер, инженер-архитектор
	Землеустройство и кадастры	Магистр землеустройства
	Землеустройство	Инженер
	Земельный кадастр	Инженер
	Экономика	Магистр экономики
	Экономика труда	Экономист
	Финансы и кредит	Экономист

Начальник общего отдела



С.Н. Егунова

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к квалификационным
требованиям для замещения
должностей муниципальной
службы в администрации
Октябрьского сельского поселения
Крыловского района

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

к должности ведущего специалиста юридического отдела администрации
Октябрьского сельского поселения Крыловского района

Наименование должности	Группа должностей	Квалификационные требования	
		к направлению подготовки	к квалификации
Ведущий специалист	Старшая	Юриспруденция	Бакалавр юриспруденции
		Правоведение	Юрист
		Государственное и муниципальное управление	Специалист по государственному и муниципальному управлению
		Правоохранительная деятельность	Юрист
		Юриспруденция	Юрист
		Юриспруденция	Магистр юриспруденции
		Право и организация социального обеспечения	Юрист с углубленной подготовкой Юрист

Начальник общего отдела



С.Н. Егунова

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к квалификационным
требованиям для замещения
должностей муниципальной
службы в администрации
Октябрьского сельского поселения
Крыловского района

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

к должности начальника отдела экономики и финансов, имущественных
отношений администрации Октябрьского сельского поселения

Наименование должности	Группа должностей	Квалификационные требования	
		к направлению подготовки	к квалификации
Начальник отдела	Ведущая	Экономика	Бакалавр экономики Магистр экономики Экономист
		Бухгалтерский учёт, анализ и аудит	Экономист
		Экономика и бухгалтерский учет	Бухгалтер Бухгалтер с углубленной подготовкой
		Экономика труда	Экономист
		Финансы и кредит	Экономист
		Финансы (по отраслям)	Финансист Финансист с углубленной подготовкой
		Налоги и налогообложение	Экономист- специалист по налогообложению Специалист по налогообложению
		Экономика и управление на предприятии (по отраслям)	Экономист-менеджер
		Государственное и муниципальное управление	Менеджер Специалист по государственному и муниципальному управлению

			Специалист по государственному и муниципальному управлению с углубленной подготовкой
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------

Начальник общего отдела



С.Н. Егунова

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

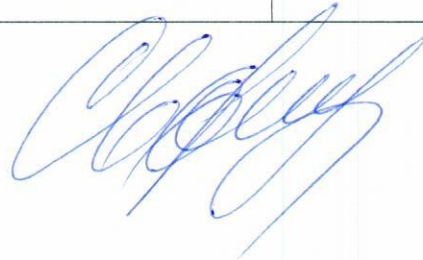
к квалификационным
требованиям для замещения
должностей муниципальной
службы в администрации
Октябрьского сельского поселения
Крыловского района

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ к должности начальника общего отдела администрации Октябрьского сельского поселения

Наименование должности	Группа должностей	Квалификационные требования	
		к направлению подготовки	к квалификации
Начальник отдела	Ведущая	Менеджмент	Бакалавр менеджмента Магистр менеджмента Менеджер Менеджер
		Менеджмент организации	Менеджер
		Менеджмент (по отраслям)	Менеджер с углубленной подготовкой Менеджер
		Экономика и управление на предприятии (по отраслям)	Экономист-менеджер
		Государственное и муниципальное управление	Менеджер
		Управление персоналом	Менеджер
		Юриспруденция	Бакалавр юриспруденции Магистр юриспруденции
		Юриспруденция	Юрист
		Правоведение	Юрист Юрист с углубленной подготовкой
		Правоохранительная деятельность	Юрист Юрист с углубленной подготовкой
	Связи с общественностью	Специалист по связям с общественностью	

		Документоведение и архивоведение Библиотековедение и библиография Документационное обеспечение управления и архивоведение	Бакалавр документоведения и архивоведения Библиотекарь - библиограф Магистр документоведения и архивоведения Специалист по документационному обеспечению управления, архивист
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Начальник общего отдела



С.Н. Егунова

ПРИЛОЖЕНИЕ №5

к квалификационным
требованиям для замещения
должностей муниципальной
службы в администрации
Октябрьского сельского поселения
Крыловского района

КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

к должности начальника инженерно-технического отдела администрации
Октябрьского сельского поселения

№ п/ п	Наименование должности муниципальной службы	Группа должностей	Квалификационные требования	
			К направлению подготовки	к квалификации
1.	Начальник отдела	Ведущая	Строительство	Магистр техники и технологии
			Промышленное гражданское строительство	Инженер
			Городское строительство хозяйство	Инженер
			Теплогазоснабжение вентиляция	Инженер
			Водоснабжение водоотведение	Инженер
			Гидротехническое строительство	Инженер
			Экспертиза управление недвижимостью	Инженер
			Транспортное строительство	Инженер
			Автомобильные дороги и аэродромы	Инженер
			Теплоэнергетика	Магистр техники и технологии
			Тепловые электрические станции	Инженер
			Промышленная теплоэнергетика	Инженер
			Электроэнергетика	Магистр техники и технологии
			Электрические станции	Инженер
			Электроэнергетические	

			<p>системы и сети Электроснабжение Менеджмент</p> <p>Экономика и управление на предприятии (по отраслям)</p> <p>Государственное муниципальное управление Юриспруденция</p> <p>Юриспруденция Архитектура Землеустройство кадастры Землеустройство Земельный кадастр Городской кадастр Строительство</p> <p>Проектирование зданий</p>	<p>и</p> <p>и</p> <p>и</p>	<p>Инженер Инженер Магистр менеджмента Экономист- менеджер</p> <p>Менеджер</p> <p>Магистр юриспруденции Юрист Архитектор Магистр землеустройства Инженер Инженер Инженер Магистр техники и технологии Инженер, инженер- архитектор</p>
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Начальник общего отдела



С.Н. Егунова